

# 石龙区城市管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告

## 告

### 一、总体情况

#### (一) 主动公开:

石龙区城市管理局在区政府政务公开工作统一安排部署下, 不断推进政府信息公开, 认真开展政务公开日常基础性工作。2024 年共主动公开政府信息 16 件。一是强化政策公开。做好规范性文件全生命周期管理工作, 及时发布政策法规信息, 2024 年主动公开政策法规类信息 1 条。二是强化重点领域信息公开。及时对城市综合执法、供水、供气等重点领域信息做好上传更新工作, 2024 年公开行政处罚、供水、供气信息共计 10 条。三是提升基层信息公开水平。高度重视政务公开标准化规范化工作, 落实责任主体, 确保信息发布及时、准确、完整、权威、安全, 2024 年公开机构设置、机构领导、以及综合信息共计 5 条。

#### (二) 依申请公开:

2024 年, 石龙区城市管理局未收到政府信息依申请公开事项。

#### (三) 政府信息管理:

一是高度重视政府信息管理工作, 不断强化网络安全意识, 严格贯彻落实“涉密不上网, 上网不涉密”的工作原则。二是加强信息审核制度, 确保发布的信息准确、权威、高效。三是对标政务公开工作要求, 积极整改存在的问题, 不断提升全局政务公开工作水平。四是加强对政务公开工作指导, 开展政务公开培训, 进一步提高工作人员的业务素质和服务水平。

#### (四) 政府信息公开平台建设:

加强了政府信息公开平台建设和管理, 优化栏目设置, 丰富信息公开内容。通过政府门户网站、平顶山市石龙区城市管理局微信公众号等渠道, 及时主动发布政府信息, 实现信息的实时动态更新。同时, 加强了对信息公开平台的维护和更新工作, 确保平台的稳定运行和信息的及时更新。

#### (五) 监督保障:

一是制定本部门政务公开重点工作任务分工方案, 明确各部门的分工和责任。二是强化责任追究。将政务公开工作与各股室的年终考核评先评优挂钩, 贯彻落实社会评议制度和责任追究制度。三是建立健全监督机制, 对政务公开工作进行定期检查和评估, 发现问题及时整改。同时积极接受社会各界的监督和评价, 不断改进和提升政务公开工作水平。2024 年我局未出现因信息公开不到位需要进行责任追究的情况。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	3		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### （一）2023 年存在问题及改进情况

针对上年度存在的信息公开范围还需进一步放大、更新时间不够及时、公开内容不够丰富等问题，我局积极进行整改。针对以上问题，我局进一步完善政务公开工作考核、监督、保密审查等工作制度，结合工作实际，强化了全局人员政务公开意识，提高工作主动性和积极性；扩大业务公开范围、有相关动态及时更新，同时增加更多公开内容，使我局工作走向公开化、透明化。

##### （二）2024 年存在问题及改进情况

2024 年，虽然我局政府信息公开工作取得了一定成绩，但仍存在一些不足之处，政府信息公开工作力度还需进一步增强，信息公开时效性、规范性有待提升。下一步，我局将针对政务公开存在的问题及时整改，提升政务工作信息发布的数量与质量。一是积极参加区政务公开办组织的培训会议，并开展本单位内部政务公开培训，不断提高政务公开工作人员能力。二是按政务公开工作要求，结合局实际工作，查缺补漏，做好政策解读、行政权力运行等信息的公开工作。

#### 六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发政府信息公开信息处理费管理办法的通知》（国办函〔2020〕109号）规定，2024 年本单位依申请公开政府信息未收费。